

**DETERMINAZIONE N. 10 del 27/01/2025**

Oggetto: **Preso d'atto delle dimissioni dal servizio del dipendente di ruolo a far data dal 01/06/2025**

**IL SEGRETARIO-DIRETTORE**

**PRESO ATTO** delle dimissioni dal servizio a far data dal **01/06/2025** con accesso alla pensione dal 03/07/2025, presentate dal dipendente di ruolo dell'Ente Sig. \_\_\_\_\_ con nota ascritta al prot.dell'Ente n.41 in data 23/01/2025 – Manutentore - Area degli Operatori Esperti - a tempo pieno, nato \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ (VI) in Via Roma, 45;

**RITENUTO** di accettare le dimissioni e di predisporre la pratica di pensione;

**TUTTO CIO'** premesso,

**DETERMINA**

- 1)- le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;
- 2)-di prendere atto delle dimissioni dal servizio a far data dal 01/06/2025 con accesso alla pensione dal 03/07/2025, presentate dal dipendente di ruolo dell'Ente a tempo pieno Sig. \_\_\_\_\_ con nota ascritta al prot.del'Ente n.41 in data 23/01/2025 – Manutentore - Area degli Operatori Esperti - a tempo pieno, \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ (VI) in Via Roma, 45;
- 3)-di dare atto che i termini di preavviso, fissati in mesi 2, decorrono dal 01/04/2025 al 31/05/2025;
- 4)-di dare atto che sarà predisposta la pratica di pensione.

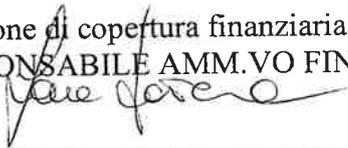
IL SEGRETARIO DIRETTORE



Arsiero, 27/01/2025

Attestazione di copertura finanziaria e di regolarità contabile.

IL RESPONSABILE AMM.VO FIN.RIO



Arsiero, 27/01/2025

Pubblicata all'Albo informatizzato dell'Ente (www.csprossi.it) il giorno 28/01/2025 per giorni dieci consecutivi.

IL SEGRETARIO DIRETTORE



Arsiero, 27/01/2025