

**DETERMINAZIONE N. 13 DEL 07/02/2024**

Oggetto: **Approvazione ripartizione dei permessi sindacali di competenza delle Organizzazioni Sindacali rappresentate nell'Ente e della RSU aziendale per l'anno 2025.**

**IL SEGRETARIO-DIRETTORE**

**RICHIAMATI** il CCNQ 30/11/2023 sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi, nonché delle altre prerogative sindacali, di ripartizione dei distacchi e permessi tra le associazioni sindacali rappresentative nei comparti e nelle aree di contrattazione nel triennio 2022-2024;

**ACCERTATO** che l'art.28, comma 5bis, del CCNQ 30/11/2023 stabilisce che l'ente, prima di procedere all'assegnazione del monte ore annuo di competenza di ogni organizzazione sindacale, deve detrarre dal contingente di spettanza di ciascuna sigla una quota pari all'eventuale percentuale di utilizzo cumulato risultante dal sito dell'ARAN.

**VERIFICATO** che detta percentuale per il Comparto Funzioni Locali risulta essere del 62%;

**ACCERTATO** che la riduzione disposta dalla norma in esame non si applica ai permessi sindacali attribuiti alle RSU;

**FORMULATO** il prospetto, depositato agli atti d'ufficio,

**TUTTO CIÒ** premesso,

**DETERMINA**

1. le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;
2. di approvare la ripartizione dei permessi sindacali spettanti alle Organizzazioni Sindacali rappresentate nell'Ente e alla RSU aziendale per l'anno 2025 come dettagliatamente descritto nel prospetto agli atti presso l'ufficio amministrativo, e riassunto come di seguito indicato:

RSU: 37 ore e 30 minuti  
FP CGIL: 5 ore e 46 minuti  
CISL FP: 7 ore e 10 minuti  
UIL FPL: 1 ore e 19 minuti

3. di trasmettere il prospetto alle OO.SS. rappresentate nell'Ente e alla RSU aziendale.

IL SEGRETARIO DIRETTORE



Arsiero, 07/02/2025

Attestazione di copertura finanziaria e di regolarità contabile.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO



Arsiero, 07/02/2025

Publicata all'Albo informatizzato dell'Ente ([www.csprossi.it](http://www.csprossi.it)) il giorno 07/02/2025, per  
giorni dieci consecutivi.

IL SEGRETARIO DIRETTORE



Arsiero, 07/02/2025